學校申請承辦人之操作手册

一、登入:於首頁右上方學校登入,進入苗栗縣資教中心 OpenID 認證登入頁面,點擊"教育人員 登入"並輸入 OpenID 帳號密碼、及驗證碼後,勾選個資認證(電子郵件、帳號、姓 名、個人職稱、年級班級)並點選"同意",進入登入成功頁面。



登入



▲登入成功畫面

二、申請承辦人:點擊左選單瀏覽基本資料連結,進入基本資料頁,輸入原因並確認後,點 擊[申請承辦人]按鈕,將資料送審。

|           | 您好 [苑裡高中(國中部)] 維護廠商 💉 網站管理系統<br>登出系統                |  |  |  |  |  |
|-----------|---|--|--|--|--|--|
|           | 管理功能選單 Menu   |  |  |  |  |  |
|           | ● 最新消息  |  |  |  |  |  |
|           | • 特殊優良事蹟  |  |  |  |  |  |
|           | • 在地化優良教材教案   |  |  |  |  |  |
|           | • 瀏覽基本資料  |  |  |  |  |  |
|           |   |  |  |  |  |  |
| 💉 瀏覽基本資料  | $\sim$  |  |  |  |  |  |
|           | 學校名稱 [國小]福德分校(已廢校)                                  |  |  |  |  |  |
|           | 區域 公館鄉  |  |  |  |  |  |
|           | 帳號  |  |  |  |  |  |
|           | 學校地址 苗栗縣公館鄉福德村                                      |  |  |  |  |  |
|           | 学仪網址<br>佐田主州之 제방금H                                  |  |  |  |  |  |
|           |   |  |  |  |  |  |
|           |   |  |  |  |  |  |
| 承辦人申請     |   |  |  |  |  |  |
| 目前承辦人:(最多 | <u> 一位</u> )<br>申請原因:<br>講填寫擔任承辦人原因<br><i><br/></i> |  |  |  |  |  |
|           | 確定申請  |  |  |  |  |  |

點擊瀏覽基本資料,可以查看目前承辦人列表(上圖為目前無承辦人申請狀態)

| 💉 瀏覽基本資料             |                    |             |  |  |  |
|----------------------|--------------------|-------------|--|--|--|
|                      | 學校名稱 [國小]福德分校(已廢校) |             |  |  |  |
|                      | 區域 公館鄉             |             |  |  |  |
|                      | 0長5虎               |             |  |  |  |
|                      | 學校地址 苗栗縣公館鄉福德村     |             |  |  |  |
|                      | 學校網址               |             |  |  |  |
|                      | 使用者姓名 測試員t         |             |  |  |  |
|                      | 使用者職稱 資訊           |             |  |  |  |
|                      |                    |             |  |  |  |
| 目前承辦人列表(需要替換承辦人時再選擇) |                    |             |  |  |  |
| 目前承領人:(最多二位)         |                    |             |  |  |  |
|                      |                    | 審查狀態: ★審查未過 |  |  |  |
|                      |                    |             |  |  |  |

點擊確定申請後,可以將當前帳號進行申報,申報時,必須填寫申請原因 三、替換承辦人:如需替換學校承辦人部分,則需要勾選替換之承辦人,勾選後,點擊確定

申請後,並填寫申請原因,即可送出替換請求

| 目前承辦人列表(需要替換承辦人時再選擇)<br>目前承辦人:(最多二位) |  |        |            |  |  |
|--------------------------------------|--|--------|------------|--|--|
|                                      |  | ❷ 測試員t |            |  |  |
|                                      |  | 申請原因:  | 請填寫擔任承辦人原因 |  |  |